

แผนการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

เป้าประสงค์ของแผนงาน

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน

การดำเนินงานโครงการตามแผนงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ได้จัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ค่าเป้าหมายความสำเร็จของแผนงาน

ปีการศึกษาละ ๒ ด้าน

๑. การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต

ประเด็นความรู้ที่ ๑ (KM๑) กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

เป้าหมาย KM

๑. อาจารย์ต้องมีความรู้ในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. นำกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ไปใช้ในการทำงาน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย KM ๑. จำนวนองค์ความรู้ที่ได้จากการสังเคราะห์ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๒. อาจารย์มีการนำกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ได้จากการสังเคราะห์องค์ความรู้ไปใช้อย่างน้อย ๒ คน

พันธกิจที่ ๑. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะเฉพาะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยนครพนม และมีความสอดคล้องกับความต้องการของสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : SMART LEARNER ๒ : SMART PEOPLE ๕ : SMART ORGANIZATION

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การบ่งชี้ความรู้	การประชุมคณะกรรมการ การจัดการความรู้ ระดับ สมอในกลุ่มผู้รับผิดชอบ สำรวจความต้องการและ	ประเด็นการจัดการ ความรู้ด้านการผลิต บัณฑิต ๑ ประเด็น	บุคลากรได้ วิเคราะห์ และ แลกเปลี่ยนองค์ ความรู้	พ.ย. – ธ.ค. ๕๙	๑,๐๗๕ บาท	- ห้องประชุม - ตำรา - รายงานการ ประชุม	งานการ จัดการ ความรู้

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
		ประเด็นการจัดการ ความรู้ด้านการผลิต บัณฑิต						
๒	การสร้างและ แสวงหาความรู้	๒.๑ การรวบรวม โครงการให้ความรู้ในเรื่อง ที่เกี่ยวข้อง	จำนวนโครงการที่ เกี่ยวข้อง	๑ โครงการ	ส.ค. ๕๙ – ก.ค. ๖๐	-	- คอมพิวเตอร์และ โปรแกรมค้นหา ข้อมูลต่างๆ	งานการ จัดการ ความรู้
		๒.๒ การรวบรวมรายชื่อ ผู้เชี่ยวชาญและแหล่ง ความรู้ทั้งภายในและ ภายนอกคณะ	จำนวนรายชื่อ ผู้เชี่ยวชาญและแหล่ง ความรู้ทั้งภายในและ ภายนอกคณะ	เรื่องละ ๒ คน	ส.ค. ๕๙ – ก.ค. ๖๐	-	- คอมพิวเตอร์และ โปรแกรมค้นหา ข้อมูลต่างๆ	งานการ จัดการ ความรู้
๓	การจัดการ ความรู้ให้เป็น ระบบ	โครงการการจัดการ ความรู้ด้านการผลิต บัณฑิต กิจกรรม ประกอบด้วยวิทยากร อบรมและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ workshop ร่วมกัน	๑. จำนวนองค์ความรู้ ที่ได้จากการ สังเคราะห์ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ๒. อาจารย์มีการนำ กระบวนการจัดการ เรียนการสอนที่ได้จาก การสังเคราะห์องค์ ความรู้ไปใช้อย่างน้อย ๒ คน	๑. อาจารย์ได้อิงค์ ความรู้ใน กระบวนการจัดการ เรียนการสอนที่ ส่งเสริมทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ๒. นำกระบวนการ จัดการเรียนการ สอนที่ส่งเสริม ทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ ๒๑ ไป	มี.ค. – เม.ย. ๖๐	๖,๑๖๐ บาท	- คอมพิวเตอร์และ โปรแกรมค้นหา ข้อมูลต่างๆ - เอกสาร ประกอบการอบรม	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการฯ

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
				ใช้ในการทำงาน				
๔	การประเมินผล กลั่นกรอง	การประชุมคณะกรรมการ การจัดการความรู้ระดับ สมอในกลุ่มผู้รับผิดชอบ เพื่อกำกับติดตามปัญหา และแนวทางแก้ไข ประเด็นกระบวนการ จัดการเรียนการสอนที่ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑	ประเด็นการจัดการ ความรู้ด้านการผลิต บัณฑิต ๑ ประเด็น	บุคลากรได้ วิเคราะห์ และ แลกเปลี่ยนองค์ ความรู้	พ.ค. ๖๐	๑,๐๗๕ บาท	- รายงานสรุป โครงการจัดการ ความรู้ด้านการผลิต บัณฑิต - รายงานการ ประชุม	งานการ จัดการ ความรู้
๕	การเข้าถึงความรู้	นำเอกสารประกอบการ อบรมหรือองค์ความรู้ที่ได้ ไปเผยแพร่ทางเว็บไซต์ คณะ	จำนวนการเข้าใช้ บริการสื่อความรู้ใน เว็บไซต์คณะ	ผู้ที่สนใจเข้าใช้ เอกสาร ประกอบการอบรม หรือองค์ความรู้	พ.ค. – ก.ค. ๖๐	-	- รายงานสรุป โครงการจัดการ ความรู้ด้านการผลิต บัณฑิต	งานการ จัดการ ความรู้

๒. การจัดการความรู้ด้านการวิจัย

ประเด็นความรู้ที่ ๒ (KM๒) การตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เป้าหมาย KM

๑. อาจารย์ได้องค์ความรู้ในการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๒. นำองค์ความรู้ในการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการไปใช้ในการทำงาน

หน่วยที่วัดผลได้เป็นรูปธรรมตามเป้าหมาย KM ๑. จำนวนองค์ความรู้ที่ได้จากการสังเคราะห์ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๒. ตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๖ เรื่อง

พันธกิจที่ ๒. วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : SMART PEOPLE ๔ : SMART MISSION ๕ : SMART ORGANIZATION

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การบ่งชี้ความรู้	การประชุมคณะกรรมการ การจัดการความรู้ ระดม สมองในกลุ่มผู้รับผิดชอบ สำรวจความต้องการและ ประเด็นการจัดการ ความรู้ด้านการวิจัย	ประเด็นการจัดการ ความรู้ด้านการวิจัย ๑ ประเด็น	บุคลากรได้ วิเคราะห์ และ แลกเปลี่ยนองค์ ความรู้	พ.ย. – ธ.ค. ๕๙	๑,๐๗๕ บาท	- ห้องประชุม - ตำรา - รายงานการ ประชุม	งานการ จัดการ ความรู้
๒	การสร้างและ แสวงหาความรู้	๒.๑ การรวบรวม โครงการให้ความรู้ในเรื่อง ที่เกี่ยวข้อง	จำนวนโครงการที่ เกี่ยวข้อง	๑ โครงการ	ส.ค. ๕๙ – ก.ค. ๖๐	-	- คอมพิวเตอร์และ โปรแกรมค้นหา ข้อมูลต่างๆ	งานการ จัดการ ความรู้
		๒.๒ การรวบรวมรายชื่อ ผู้เชี่ยวชาญและแหล่ง ความรู้ทั้งภายในและ ภายนอกคณะ	จำนวนรายชื่อ ผู้เชี่ยวชาญและแหล่ง ความรู้ทั้งภายในและ ภายนอกคณะ	เรื่องละ ๒ คน	ส.ค. ๕๙ – ก.ค. ๖๐	-	- คอมพิวเตอร์และ โปรแกรมค้นหา ข้อมูลต่างๆ	งานการ จัดการ ความรู้

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วิธีการสู่ความสำเร็จ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	เครื่องมือ	ผู้รับผิดชอบ
๓	การจัดการ ความรู้ให้เป็น ระบบ	โครงการการจัดการ ความรู้ด้านการวิจัย กิจกรรมประกอบด้วย วิทยากรอบรมและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ workshop ร่วมกัน	๑. จำนวนองค์ความรู้ ที่ได้จากการ สังเคราะห์ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ๒. ตีพิมพ์และ เผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ ไม่น้อยกว่า ๖ เรื่อง	๑. อาจารย์ได้องค์ ความรู้ในการ ตีพิมพ์และเผยแพร่ ผลงานทางวิชาการ ๒. นำองค์ความรู้ใน การตีพิมพ์และ เผยแพร่ผลงานทาง วิชาการไปใช้ในการ ทำงาน	มี.ค. – เม.ย. ๖๐	๖,๑๖๐ บาท	- คอมพิวเตอร์และ โปรแกรมค้นหา ข้อมูลต่างๆ - เอกสาร ประกอบการอบรม	รองคณบดี ฝ่ายวิจัยฯ
๔	การประเมินผล กลั่นกรอง	การประชุมคณะกรรมการ การจัดการความรู้ระดับ สมอ.ในกลุ่มผู้รับผิดชอบ เพื่อกำกับติดตามปัญหา และแนวทางแก้ไข ประเด็นการตีพิมพ์และ เผยแพร่ผลงานทาง วิชาการ	ประเด็นการจัดการ ความรู้ด้านการวิจัย ๑ ประเด็น	บุคลากรได้ วิเคราะห์ และ แลกเปลี่ยนองค์ ความรู้	พ.ค. ๖๐	๑,๐๗๕ บาท	- รายงานสรุป โครงการการจัดการ ความรู้ด้านการวิจัย - รายงานการ ประชุม	งานการ จัดการ ความรู้
๕	การเข้าถึงความรู้	นำเอกสารประกอบการ อบรมหรือองค์ความรู้ที่ได้ ไปเผยแพร่ทางเว็บไซต์ คณะ	จำนวนการเข้าใช้ บริการสื่อความรู้ใน เว็บไซต์คณะ	ผู้ที่สนใจเข้าใช้ เอกสาร ประกอบการอบรม หรือองค์ความรู้	พ.ค. – ก.ค. ๖๐	-	- รายงานสรุป โครงการการจัดการ ความรู้ด้านการวิจัย	งานการ จัดการ ความรู้

ผู้พิมพ์.....
ผู้ตรวจ.....
ผู้ทวน.....